

Частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Сибирский корпоративный энергетический учебный центр»

Приложение № 1
к приказу от 29.12.2021 № 00.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА,
ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ**

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 04/2021
«16» декабря 2021 г.

Красноярск -2021

І. Общие положения

1.1. Правила приема, перевода и отчисления слушателей на обучение по программам дополнительного образования и профессионального обучения в СибКЭУЦ (ЧУ ДПО) (далее Правила) являются локальным нормативным актом Частного учреждения дополнительного образования «Сибирский корпоративный энергетический учебный центр» (далее – УЦ), который регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающих в УЦ для обучения по программам дополнительного образования и программам обучения.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 г. №438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Уставом и локальными нормативными актами УЦ.

1.3. Настоящие Правила рассматриваются Педагогическим советом УЦ и утверждаются приказом Генерального директора учреждения.

1.4. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в УЦ, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное * и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее - поступающие).

(*Согласно ч. 1 ст. 108 Федерального закона № 273-ФЗ образовательные уровни (образовательные цензы), установленные в Российской Федерации до дня вступления в силу данного Федерального закона, приравниваются к уровням образования, установленным новым Федеральным законом. Начальное профессиональное образование приравнено к среднему профессиональному образованию по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих). Лица, успешно закончившие учреждения начального профессионального образования и получившие соответствующие дипломы о начальном профессиональном образовании, считаются имеющими среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих)).

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.5. К освоению основных программ профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости).

1.6. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (ст. 253 ТК РФ, ст. 265 ТК РФ).

1.7. Обучение слушателей по программам дополнительного образования и профессионального обучения может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения, полностью или частично в форме стажировки.

1.8. Прием на обучение слушателей в СибКЭУЦ осуществляет Отдел планирования и организации учебного процесса (далее – ОП и ОУП) на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного образования и профессионального обучения.

1.9. Образовательное учреждение обязано ознакомить поступающих с Уставом УЦ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Правилами приема в УЦ, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся УЦ.

1.10. Поступающие в СибКЭУЦ имеют право на ознакомление с образовательными программами, учебными планами, портфолио преподавателей.

1.11. Гражданам может быть отказано в приеме в учреждение по причинам:

- несоответствие уровня образования поступающего требованиям образовательной программы;
- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;
- нет набора по соответствующей образовательной программе.

2. Зачисление на обучение

2.1. Прием на обучение в УЦ проводится без вступительных экзаменов на основании:

- договора, регулирующего отношения между Учреждением, филиалом Учреждения и Заказчиком (слушателем), который включает вид образования, форму обучения, сроки обучения, размер платы за обучение;
- приказа Генерального директора или Директора филиала Учреждения о зачислении.

2.2. ОП и ОУП обеспечивает доведение до поступающего информации об отказе в зачислении на обучение с указанием его причины не менее чем за 1 день до начала обучения.

2.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее 2-х рабочих дней до начала обучения.

2.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом Директора филиала, или Генерального директора учреждения после заключения договора на оказание платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение, периода, или этапа обучения в сроки, указанные соответствующим договором.

3. Прекращение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением слушателя из УЦ:

- при успешном завершении обучения по программе ДПО или профессионального обучения в УЦ;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- в связи с расторжением договора, заключенного между Учреждением, филиалом Учреждения и Заказчиком (слушателем), до истечения срока его действия;
- в связи с неоплатой и несвоевременной оплатой образовательных услуг Учреждению;

- в связи с нарушением Правил внутреннего распорядка обучающихся УЦ и иных локальных актов, действующих в Учреждении, филиале Учреждения;
- в связи с длительным непосещением (более 50% от учебного курса) занятий без уважительных причин;
- в связи с невыполнением обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и невыполнением учебного плана (ч. 11 ст. 58 Федерального закона № 273-ФЗ);
- по иным основаниям, не противоречащим законодательству РФ.

Отчисление по таким основаниям не требует соблюдения процедуры применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания, предусмотренной ст. 43 Федерального закона № 273-ФЗ и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ Генерального директора или Директора филиала об отчислении. При досрочном прекращении образовательных отношений договор, заключенный с физическим лицом расторгается на основании приказа Генерального директора или Директора филиала об отчислении. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

4. Порядок перевода обучающегося

4.1. Обучающийся обращается с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему в связи с переводом справки.

4.2. Генеральный директор или директор филиала в течение 3 дней со дня подачи заявления издает приказ об его отчислении с формулировкой "Отчислен в связи с переводом в учебное заведение", а также оформляется и выдается справка установленного образца.

4.3. Оплата за обучение возвращается частично, из расчета пропорционально времени обучения в СибКЭУЦ и стоимости обучения. Возврат денежных

4.4. Если Заказчиком обучения выступает юридическое лицо, то все заявления оформляются на фирменных бланках и за подписью руководителя юридического лица.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с приемом, переводом и отчислением, неурегулированные настоящими Правилами, решаются УЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации.